Додаток №3

до розпорядженням голови районної у м. Херсоні ради

від 26.06.2023 року №29-в

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**«ВСТАНОВЛЕННЯ СТАТУСУ ЧЛЕНА СІМ’Ї ЗАГИБЛОГО ВЕТЕРАНА ВІЙНИ»**

**Управління праці та соціального захисту населення**

**Суворовської районної у м. Херсоні ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг/ виконавчий орган ради об’єднаної територіальної громади** | | |
| 1 | Місцезнаходження | м. Херсон, вул. Маяковського 8 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | Графік роботи: понеділок - четвер з 8.00 до 17.00, п’ятниця з 8.00 до 15.45 обідня перерва з 12.00 до 12.45, вихідний – субота, неділя |
| 3 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт | Тел. 0552223224  E-mail: syvorov\_ypszn@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Закони України | Закон України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 №302 “Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни” |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 6 | Підстава для отримання | Загибель (смерть) члена сім’ї внаслідок поранення, контузії, каліцтва, захворювання, одержаних під час захисту Батьківщини та за інших підстав, визначених статтею 10 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” |
| 7 | Перелік необхідних документів | * заява; * копія сторінок паспорта громадянина України. У разі отримання особою паспорта громадянина України у формі картки надається його копія та копія довідки про реєстрацію місця проживання. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Для осіб віком до 14 років надається копія свідоцтва про народження;   * фотокартка 3х4 см; * копія свідоцтва про смерть члена сім’ї; * причинний зв’язок смерті члена сім’ї з пораненням, контузією, захворюванням, отриманим під час захисту Батьківщини або виконання інших обов’язків військової служби (службових обов’язків); * свідоцтво про одруження; * довідка про призначення пенсії у разі втрати годувальника.   Крім цього у випадках, передбачених статтею 10 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”:   * довідка про навчання заявника; * довідка медичного закладу про інвалідність до досягнення повноліття; * копія посвідчення ветерана війни члена сім’ї; * документи про нагородження померлого (загиблого) ветерана війни |
| 8 | Спосіб подання документів | Заява та документи у паперовій формі подаються заявником особисто суб’єкту надання адміністративної послуги або через посадових осіб центру надання адміністративних послуг |
| 9 | Платність (безоплатність) надання | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 10 | Строк надання | Рішення про встановлення статусу приймається у місячний строк з дня подання необхідних документів |
| 11 | Перелік підстав для відмови у наданні | Подання неповного пакету документів; невідповідність поданих документів вимогам чинного законодавства; подання недостовірних даних |
| 12 | Результат надання адміністративної послуги | Видача (відмова у видачі) посвідчення члена сім’ї загиблого |
| 13 | Способи отримання відповіді (результату) | Посвідчення членам сім’ї загиблого ветерана війни видаються особисто або за їх дорученням рідним чи іншим особам, за що вони розписуються у відповідних документах |

Заступник голови районної у м. Херсоні ради                   Нонна СІРОШТАН