**№50-в від 15.06.2016**

Про внесення змін до графіку

прийому громадян з особистих

питань на 2016 рік

Розпорядженням голови районної у м. Херсоні ради від 15.01.2016 року № 2 було затверджено графік прийому громадян з особистих питань головою ради, заступниками голови ради, керуючим справами виконкому, начальником управління, завідувачами відділів, начальником служби у справах дітей.

У зв’язку з кадровими змінами, керуючись ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити графік прийому громадян з особистих питань керівництвом районної ради, виконавчого комітету та її виконавчих органів згідно з додатком.
2. Уважати таким, що втратив чинність п.1 розпорядження голови районної у м. Херсоні ради від 15.01.2016 року №2.
3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керуючого справами виконкому Добуша Я.Т.

Голова районної

у м. Херсоні ради А.В. Задніпряний

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

розпорядженням голови

районної у м. Херсоні ради

\_\_\_\_.\_\_\_\_. 2016 року № \_\_\_\_

**Графік**

**прийому громадян з особистих питань**

**керівництвом районної ради, виконавчого комітету**

**та її виконавчих органів**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Прізвище, ім’я,** **по батькові** | **Посада** | **День прийому** | **Час прийому** |
| **Задніпряний Андрій Вікторович** | Голова районної у м. Херсоні ради  | 1 вівторок, 5 понеділок щомісяця | з 14.00каб.300 |
| **Рубанець Віталій Васильович** | Заступник голови районної у місті ради  | 2,4 понеділокщомісяця | з 14.00каб.345 |
| **Калюжний Дмитро Анатолійович** | Т.в.о.заступника голови ради з питань діяльності виконавчих органів ради | 1,3 понеділок щомісяця | з 14.00 каб.324 |
| **Добуш Ярослав Тарасович** | Керуючий справами виконкому | 2, 4 вівторок щомісяця | з 14.00 каб.325 |
| **Бурдіна Галина Вікторівна** | Завідувач загального відділу  | щоденно | з 8.00 каб.338 |
| **Третьяк Олена Олександрівна**  | Завідувач відділу бухгалтерського обліку та звітності, головний бухгалтер | п’ятниця щотижня | з 13.00 каб.348 |
| **Дюкар Любов Федорівна** | Начальник служби у справах дітей | середащотижня | з 8.00 каб.326 |
| **Міусова Катерина Анатоліївна** | Завідувач відділу ведення Державного реєстру виборців | щоденно | з 10.00 каб.311 |
| **Сіроштан Нонна Вікторівна** | Завідувач відділу організаційно-кадрової роботи | Понеділок щотижня | з 10.00каб. 320 |
| **Безкоровайна Алла Петрівна**  | Начальник управління праці та соціального захисту населення | понеділок, п’ятниця щотижня  | з 8.00 Маяковського, 8, каб.1 |
| **Рудницька Галина** **Павлівна** | Заступник начальника управління, завідувач відділу з питань призначення державної допомоги | -”- | з 8.00 Маяковського, 8, каб.7 |
| **Скороход Ольга Олександрівна** | Начальник відділу з питань праці та соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи  | -”- | з 8.00 просп. Ушакова, 47, каб.342 |
| **Агеєнко Микола****Григорович** | Начальник відділу з питань соціального захисту населення | -”- | з 8.00 просп. Ушакова, 47, каб.316 |
| **Корнієнко Тетяна Едуардівна** | директор Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) | понеділок, п’ятниця щотижня | з 8.00 Маяковського, 18 |

Керуючий справами виконкому Я.Т. Добуш